COMUNE DI CAMPO LIGURE

Città Metropolitana di Genova
C.a.p. 16013 - Piazza Matteotti, 3 - Tel. 010921003 – 010920480
www.comune.campo-ligure.ge.it - e-mail: info@comune.campo-ligure.ge.it
C.F. e P. I.V.A. 00867140105

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 UNITA', A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, "AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE" - PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO TECNICO, ex CAT. D1, A CUI AFFIDARE LA RESPONSABILITA' DELL'AREA TECNICA.

SI RENDE NOTO CHE

è indetta selezione pubblica per esami per la copertura di **n. 1 unità** "Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" (ex categoria D1), a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale funzionario tecnico a cui affidare la responsabilità dell'area tecnica.

L'effettiva copertura dei posti a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato.

Il presente bando è comunque subordinato all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001. Nel caso in cui i posti messi a concorso dovessero essere interamente coperti con la suddetta procedura, il presente concorso si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti del Comune di Campo-Ligure.

1. CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE E TRATTAMENTO ECONOMICO

I candidati selezionati dovranno svolgere le mansioni ascrivibili all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione tecnica, gia' Istruttori Direttivi Tecnici - categoria D, di cui alla

declaratoria dell'allegato A del C.C.N.L. del 16.11.2022, pubblicato nel supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 25 gennaio 2023.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale in oggetto sarà attribuito il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), dal vigente CCNL delle Funzioni Locali. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge oltre che agli assegni e ulteriori indennità ed emolumenti, se e come previsti dalle disposizioni contrattuali e di norma vigenti.

Al candidato, risultato vincitore all'esito della procedura concorsuale, sarà inoltre destinatario di un incarico di Elevata Qualificazione riguardante l'ufficio tecnico.

Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di Elevata Qualificazione, sopra richiamato, di cui all'art. 16 del nuovo CCNL 2019/2021 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico.

3. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso i/le candidati/e, alla data di scadenza utile per la presentazione della domanda di ammissione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza Italiana, ovvero di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le limitazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- Età non inferiore agli anni 18 compiuti e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, è richiesta la regolarità della propria posizione nei confronti degli obblighi militari ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.2004, n. 226;
- Non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni risolti per destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;

- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni di Istruttore Direttive Tecnico –Ex categoria D, senza limitazioni o prescrizioni, ovvero compatibilità dell'eventuale diversa abilità posseduta con le mansioni stesse;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- I **cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:**

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4) essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero, accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico - in possesso del titolo di abilitazione e per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto;

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può procedere in ogni momento, con motivato provvedimento, all'esclusione dal concorso per accertato difetto dei requisiti prescritti, ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

Tutti i requisiti, generali e specifici, richiesti dal presente bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e anche all'atto dell'assunzione in servizio. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

4. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Costituisce requisito specifico il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

A) - Diploma di Laurea dell'ordinamento previgente alla riforma del D.M. n. 509/99 in ambito tecnico (Ingegneria, Architettura, Scienze Geologiche o equipollenti);

B) - Laurea Triennale di cui all'ordinamento D.M. 509/99 in ambito tecnico (Ingegneria, Architettura, Scienze Geologiche o equipollenti);

C) - Laurea Triennale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 in ambito tecnico (Ingegneria, Architettura, Scienze Geologiche o equipollenti);

D) - Titoli di studio equipollenti da documentare da parte del candidato.

L'equipollenza dei toli di studio è quella prevista per Legge. Il candidato avrà premura di precisare nella domanda l'atto che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. **Il mancato possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione comporta l'automatica esclusione dalla partecipazione al concorso, ferma restando ogni altra responsabilità per quanto dichiarato.**

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere presentata **entro le ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di emanazione del presente bando sul portale IN.PA** esclusivamente on-line secondo la modalità di seguito riportata.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata previa registrazione sul portale inPA (https://www.inpa.gov.it) del ministero della Pubblica Amministrazione.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (sistema pubblico di identità digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi, tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) utilizzando, a pena di esclusione, la procedura on line.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda avviene tramite Portale del Reclutamento https://www.inpa.gov.it/

Tale modalità di partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa, non saranno prese in considerazione domande presentate con qualsiasi altro mezzo, ad esempio cartaceo e/o a mezzo Pec o mail, che pertanto saranno considerate come non acquisibili.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, direttamente all'interno della piattaforma.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

N.B. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione ed il versamento di euro 10,00 con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico della relativa piattaforma informatica.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione

È comunque fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda di ammissione al concorso:

a) nome e cognome;

b) data e luogo di nascita;

c) codice fiscale;

d) essere in possesso della cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Ente Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono parimenti equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. Il requisito di cittadinanza italiana non è richiesto per i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Ente Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni). Per costoro è comunque richiesta l'adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;

f) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);

h) il godimento dei diritti civili e politici

I) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.

j) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università e della votazione conseguita;

k) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, inserita all'interno del bando di selezione;

l) per i candidati portatori di handicap, la specifica degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
2. documenti comprovanti eventuali diritti di precedenza o di preferenza nella nomina.

Non è previsto il rimborso della quota di partecipazione al concorso, in nessun caso e per nessuna ragione.

3. Solo per i candidati con D.S.A. (disturbo specifico di apprendimento): apposita documentazione sanitaria rilasciata dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, secondo quanto dettagliatamente indicato all'art. 5 del presente bando.
4. Solo per candidati portatori di handicap di cui alla L. 104/92: apposita documentazione sanitaria rilasciata dalla Commissione medico legale competente.

L' Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

I candidati disabili dovranno specificare nella domanda di partecipazione, allegando apposita certificazione, l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove stesse.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

5. PAGAMENTO DELLA TASSA DI SELEZIONE

I partecipanti devono pagare la tassa di selezione di € 10,00 da effettuarsi su c/c presso Banco BPM – filiale di Ovada – IBAN: **IT 65 E 05034 48450 0000 0000 2425** intestato al Comune di Campo-Ligure, con indicazione della causale del versamento "Tassa per concorso".

LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DOVRA' ESSERE ALLEGATA NELLA SEZIONE ALLEGATI DEL PORTALE INPA.

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata.

Il mancato pagamento della tassa di selezione comporterà l'esclusione dalla selezione.

6. REGOLARIZZAZIONI – ESCLUSIONE DAL CONCORSO

E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali – tempestivamente sanabili - rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata, fermo restando quanto stabilito dal presente articolo. In tal caso il candidato è ammesso a concorso pubblico "con riserva" di regolarizzazione di quanto rilevato in sede di esame della domanda di ammissione, che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prima prova d'esame.

Il controllo delle domande e l'eventuale comunicazione di esclusione sono effettuati dal Servizio personale dell'ente.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera nei seguenti casi:

1. Domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
2. Mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
3. ogni altro caso che il presente bando prevede "a pena di esclusione".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione prevede:

- una **PROVA SCRITTA** alla quale saranno ammessi tutti coloro che avranno presentato domanda in possesso dei requisiti.

- una **PROVA ORALE** alla quale saranno ammessi tutti i candidati che hanno conseguito il punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

La **PROVA SCRITTA**, che verterà sulle stesse materie della prova orale di seguito riportate, sarà volta ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per lo svolgimento delle funzioni di profilo di Funzionario Tecnico Direttivo – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D1), potrà prevedere lo svolgimento di una delle seguenti prove oppure di una combinazione di esse:

1. – quesiti a risposta multipla
2. – elaborato scritto
3. – domanda a risposta aperta

PROVA ORALE: Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

1. Contratti di lavori pubblici, forniture e servizi (D.Lgs. 36/2023);
2. Norme generali sull'ordinamento statale e regionale in tema di edilizia e di Sportello Unico dell'Edilizia;
3. Legislazione in materia urbanistica e di edilizia privata;
4. Programmazione, progettazione e monitoraggio opere pubbliche;
5. Elementi minimi in materia di tecnica delle costruzioni;
6. La valutazione dei costi e la contabilità dei lavori pubblici;

7. La figura del RUP nel codice dei contratti pubblici;
8. Elementi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
9. Elementi dell'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
10. Elementi di Diritto amministrativo (con particolare riferimento a: atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e procedimento amministrativo, accesso agli atti);
11. Elementi di Rapporto di lavoro nell'ente locale e Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni – Enti Locali (D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni);

Per quanto riguarda i candidati con DSA, nell'ambito della prova scritta del presente concorso sono previste le misure di cui all'art. 3, comma 4 bis del D.L. 80/2021 convertito in L. 113/2021 e all'art. 2, comma 1 del Decreto Interministeriale del 9 novembre 2021. Il candidato che sia soggetto con DSA, in sede di presentazione della domanda di concorso dovrà fare esplicita richiesta della misura in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione della misura sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita

Contestualmente alla prova orale, ai sensi dell'art. 37 d.lgs. 165/2001, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, internet).

Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle due prove (scritta e orale).

N.B. L'Amministrazione non fornisce alcuna indicazione circa i testi da utilizzare per la preparazione al concorso, poiché è esclusivo onere del candidato effettuare tale scelta.

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione per titoli ed esami sarà espletata da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due componenti esperti).

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21/30 nella I^ prova, non sarà ammesso al colloquio.

Saranno dichiarati idonei i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

11. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI

Il calendario delle prove e l'elenco dei candidati ammessi alle prove stesse è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Campo-Ligure

- nell'home page del sito web comunale www.comune.campo-ligure.ge.it
- nella sezione Trasparenza / "Bandi di Concorso".

Si comunica che entro 30 giorni dalla scadenza dei termini del Bando sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente una prima comunicazione ai candidati.

Le comunicazioni relative alle prove d'esame sono rese note almeno quindici giorni prima della data di svolgimento della prova scritta e almeno venti giorni prima della prova orale.

Gli ammessi alla selezione dovranno presentarsi (muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità) senza ulteriore avviso, a sostenere la prova prevista, nell'ora e presso la sede che verrà indicata insieme alla pubblicazione dell'elenco dei candidati.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini sopra indicati comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

Ai concorrenti che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione del voto riportato nella prova scritta, mediante apposito avviso che sarà pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet

Eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame verranno comunicati nel sito www.comune.campo-ligure.ge.it

La pubblicazione al sito web del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

12. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, di coloro che avranno superato le prove di esame. Tale graduatoria è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, ottenuto da ciascun concorrente, determinato sommando il punteggio della prova scritta (massimo 30 punti), della prova orale (massimo 30 punti).

Nella stessa graduatoria di merito, la Commissione esaminatrice indica gli/le eventuali candidati/e aventi diritto a beneficiare delle riserve e delle preferenze.

La graduatoria finale della selezione verrà approvata, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile competente. Con tale graduatoria verranno individuati i vincitori e con la stessa verrà data evidenza dell'applicazione delle preferenze e delle riserve. La graduatoria finale, come sopra approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune e sul Portale del reclutamento "inPA".

I vincitori saranno invitati a presentarsi personalmente presso il Comune, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, previo accertamento medico delle condizioni di idoneità psico fisica all'impiego. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte del Comune dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti dello stesso Comune. Coloro che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato e/o che non assumeranno servizio, senza giustificato motivo, entro il

giorno prestabilito, saranno considerati rinunciatari.

I candidati che in qualsiasi momento non risultassero in possesso dei requisiti prescritti, verranno cancellati dalla graduatoria.

13. TITOLI DI PREFERENZA

I titoli di preferenza di cui all'art.5, comma 4 del DPR 487/1994, come modificato dal DPR n. 82/2023, dovranno essere indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata indicazione comporterà la non applicazione degli stessi.

14. ASSUNZIONE

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato vincitore del concorso avverrà previa presentazione della documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, mediante stipula del contratto individuale di lavoro in base al C.C.N.L. Funzioni Locali.

L'assunzione in servizio è subordinata alla sussistenza di mezzi di finanziamento nel bilancio comunale sufficienti per fare fronte alla spesa conseguente, nonché al rispetto della vigente normativa in vigore in materia di assunzioni presso le pubbliche amministrazioni al momento dell'assunzione. Il candidato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine fissato dall'Ente.

L'assunzione avverrà a tempo indeterminato – full time ed è soggetta ad un periodo di prova di sei mesi. Il mancato superamento del periodo di prova sarà motivo di risoluzione del rapporto di lavoro.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto, il dipendente si intenderà confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità di assunzione a tutti gli effetti.

15. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente procedimento selettivo è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dall'articolo 34 bis del D.lgs. 165/2001.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria finale e di annullare il presente bando di concorso.

L'Amministrazione non procederà, altresì, all'assunzione, in caso di motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative vigenti.

Il presente bando non vincola, altresì, in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il bando medesimo.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.

16. RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva inferiore all'unità, per il posto, in concorso NON opera la riserva per i volontari che abbiano prestato servizio nelle forze armate.

17. RISERVA PER GLI OPERATORI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE SENZA DEMERITO

Ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge 21/06/2023 n. 74 di conversione del D.L. 22/04/2023 n. 44 con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Le riserve complessivamente non possono superare la metà dei posti messi a selezione (art. 5 comma 1 del DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023).

18. PUBBLICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Tutte le informazioni previste dal presente avviso saranno pubblicate sul sito Internet del Comune di Campo-Ligure, nella stessa sezione in cui è pubblicato il bando. Tutte le comunicazioni relative alla

presente procedura di selezione (elenco dei candidati ammessi alla prova orale e relativi esiti), saranno effettuate nel rispetto della privacy.

19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 per la protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bargagli.

Il trattamento dei dati personali si rende necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art.6 par.1 lettera e del Regolamento UE 679/2016). I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua candidatura. Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE n.679/2016.

20. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dal D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle

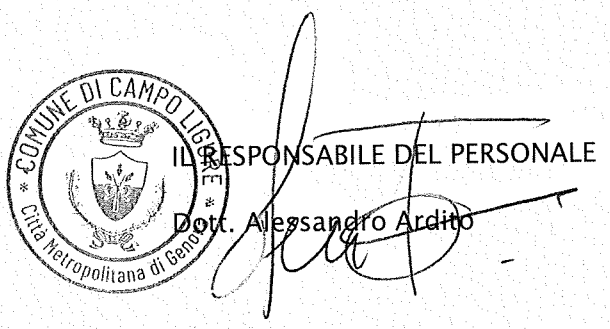
disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di revocare il concorso o non procedere all'assunzione di eventuali idonei quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della assunzione stessa.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati all'Ufficio Segreteria del Comune di Campo-Ligure, Piazza Giacomo Matteotti 3, C.A.P. 16013 – CAMPO.LIGURE (GE) – pec: **info@pec.comune.campo-ligure.ge.it**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il responsabile del personale, dott. Alessandro Ardito.

Campo-Ligure
03/05/2024



IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Dott. Alessandro Ardito